

# ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

CÉGNÉV:	Oravecz és Társa Kft.
SZÉKHELY:	1116 Budapest Túrkeve utca 5.
ADÓSZÁM:	10935439243
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	01-09-361-245
KÉPVISELI:	Oravecz Sándor
Oravecz és Társa Kft.	(a továbbiakban: Társaság)

Jelen Szabályzat a Társaság adatkezelési tevékenységének belső szabályait tartalmazza AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – való megfelelés céljából.

A Szabályzat megállapítása és módosítása az ügyvezető hatáskörébe tartozik.

Kelt, Budapest 2018. május hó 17. napján



ORAVECZ ÉS TÁRSA KFT.  
1222 Bp., Nagyistóczyi út 106.  
Adósz.: 10935439-2-43  
Besz.: 1030006x-20344764-08003285

Ügyvezető

**Figyelem!**

**Adaptálás előtt olvassa el az Útmutatót is!**

**A kék színnel jelölt részek felülvizsgálandók, módosítandók, vagy törölendők, ha az érintett rendelkezést nem alkalmazza a cég.**

---

**TARTALOMJEGYZÉK****I. FEJEZET - ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- 1. § Bevezetés
- 2. § A Szabályzat célja
- 3. § A Szabályzat hatálya
- 4. § Fogalommeghatározások

**II. FEJEZET - AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA**

- 5. § Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

**III. FEJEZET - MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK**

- 6. § Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás
- 7. § Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés
- 8. § Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok
- 9. § E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés
- 10. § Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés
- 11. § A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés
- 12. § Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

**IV. FEJEZET - SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK**

- 13. § Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők, szállítók nyilvántartása
- 14. § Jogi személy ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai
- 15. § Látogatói adatkezelés a Társaság honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról

**V. FEJEZET - JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK**

- 16. § Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából
- 17. § Kifizetői adatkezelés
- 18. § A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés
- 19. § Adatkezelés pénzmosás elleni kötelezettségek teljesítése céljából

**VI. FEJEZET - ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK**

- 20. § Adatbiztonsági intézkedések

**VII. FEJEZET - ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE**

- 21. § Az adatvédelmi incidens fogalma
- 22. § Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása
- 23. § Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

**VIII. FEJEZET - AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI**

- 24. § Összefoglaló tájékoztatás az érintett jogairól
- 25. § Részletes tájékoztatás az érintett jogairól

**IX. FEJEZET - AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI**

- 26. § Intézkedések az érintett kérelme alapján

**X. FEJEZET - ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 27. § A Szabályzat megállapítása és módosítása
  - 28. § Intézkedések a szabályzat megismertetése
-

**MELLÉKLETEK**

1. melléklet Adatkérő lap személyes adatok hozzájáruláson alapuló kezeléséhez
  2. melléklet Adatkezelési tájékoztató az érintett természetes személy jogairól személyes adatai kezelése vonatkozásában
  3. melléklet Tájékoztató a munkavállaló személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról
  4. melléklet Tájékoztató munkavállaló részére alkalmassági vizsgálatáról
  5. melléklet Adatkezelési kikötés természetes személlyel kötött szerződéshez
  6. melléklet Hozzájáruló nyilatkozat jogi személy szerződő partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai kezeléséhez
  7. melléklet Az adatfeldolgozó munkavállalóinak titoktartási nyilatkozata
  8. melléklet Az adatfeldolgozási tevékenység általános szerződési feltételei - standard
  9. melléklet Munkaszerződési kikötés az adatkezelési szabályzat megismeréséről, alkalmazásáról és titoktartási kötelezettségről
-

## I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.§ Bevezetés

A Társaság kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységét - a megfelelő belső szabályok, technikai és szervezési intézkedések meghozatalával – úgy végzi, hogy az minden körülmények között feleljen meg AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek.

### 2. § A Szabályzat célja

1. A Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Társaság adatkezelő tevékenysége megfeleljen a Rendelet, és az Infotv. rendelkezéseinek.

2. A Szabályzat célja továbbá, hogy a Rendeletnek, és az abban megfogalmazott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek (5. cikk) való megfelelés Társaság általi igazolására szolgáljon.

### 3. § A Szabályzat hatálya

(1) E Szabályzat hatálya természetes személyre vonatkozó személyes adatok Társaság általi kezelésére terjed ki.

(2) Egyéni vállalkozó, egyéni cég, östermelő ügyfeleket, vevőket, szállítókat e szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.

(3) A Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat. (GDPR (14))

### 4. § Fogalom meghatározások

E Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalom meghatározásokat a Rendelet 4. cikke tartalmazza. Ennek megfelelően emeljük ki a főbb fogalmakat:

1. „**személyes adat**”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

- 
2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
5. **„árnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
9. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
-

